

Schoolprofiel

Accent Praktijkonderwijs - Centrum

21 MAART 2019



OVER KOERS VO SCHOOLPROFIELEN

Dit is het schoolprofiel van Accent Praktijkonderwijs - Centrum. Deze pdf-versie van het schoolprofiel bestaat uit de antwoorden op vragen die de school heeft ingevuld om haar onderwijs- en ondersteuningsaanbod te beschrijven en vergelijkbaar te maken met andere scholen in de regio.

Met dit schoolprofiel kunt u als ouder, school of andere betrokkene nagaan welk onderwijs- en ondersteuningsaanbod deze schoollocatie kan bieden. Voor meer informatie kunt u ook de website van deze school bekijken. Hierop is onder meer de schoolgids met informatie voor ouders te vinden. Ga vooral ook eens kijken op de open dag om de sfeer te proeven en al uw vragen direct te stellen, of maak een afspraak voor een gesprek op de school.

Als u uw kind/leerling bij deze schoollocatie wilt aanmelden, neemt u contact op met de contactpersoon voor toelating. De schoollocatie onderzoekt vervolgens de plaatsingsmogelijkheden. Per leerling wordt daarover door de schooldirectie een zorgvuldig afgewogen besluit genomen.

Disclaimer

Dit Schoolprofiel is met zorg en aandacht opgesteld door de schooldirectie van deze schoollocatie. De schoollocatie biedt leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte een zo passend mogelijke plek in het onderwijs, doch kan niet garanderen dat deze plek op de eigen schoollocatie zal zijn.

Dit schoolprofiel is voor het laatst bijgesteld op: 21-07-2018

1 ALGEMEEN

1.1 Algemene Informatie

| | |
|---------------------|---|
| Naam schoollocatie: | Accent Praktijkonderwijs - Centrum |
| Adres: | Vijverhofstraat 97 3032 SH Rotterdam |
| Telefoonnummer: | 010-4651036 |
| E-mail: | accentcentrum@cvoaccent.nl |
| Website: | http://www.cvoaccent.nl |
| Postadres: | Vijverhofstraat 97 3032 SH Rotterdam |
| Brinnummer: | 04IK00 |

Contactpersonen voor toelating Sonay van Brandwijk-Mizrak

Contactgegevens van de (externe) **Geen antwoord beschikbaar**
vertrouwenspersoon/contactpersoon
voor ouders bij uw schoolbestuur

VRAAG 2: **Hoe is de schoollocatie bereikbaar met openbaar vervoer?**

- Metro ---> Halte Centraal Station, Halte stadhuis
- Tram ---> nr. 25 halte Schiekade of nr. 4 halte Noordsingel

VRAAG 3: **Hoeveel leerlingen volgen onderwijs op deze schoollocatie?**

190

VRAAG 4: **Welke denominatie heeft deze schoollocatie?**

- (Protestants) christelijk

1.2 Onderwijsaanbod

VRAAG 6: Welk onderwijstype biedt deze schoollocatie?

| | ALLE LEERJAREN | ALLEEN ONDERBOUW | ALLEEN BOVENBOUW |
|-------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Praktijkonderwijs | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

VRAAG 8: Welke uitstroomprofielen heeft deze schoollocatie?

Arbeid

- Arbeid in regulier bedrijf met landelijk erkende certificaten
- Arbeid in regulier bedrijf zonder certificaten
- (Beschermd) arbeid in sociale werkvoorziening

Vervolgonderwijs

- Vervolgonderwijs

VRAAG 9B: heeft de schoollocatie in samenwerking met het mbo een doorgaande leerlijn op mbo niveau 1 of 2 of 3-4?

Ja, namelijk

| | ENTREEOPLEIDING | MBO NIVEAU 2 | MBO NIVEAU 3 - 4 |
|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Bouwen, wonen en interieur | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Producersen, installeren en energie | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Mobiliteit en transport | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Media, vormgeving en ICT | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Maritiem en techniek | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Zorg en welzijn | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Economie en ondernemen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Horeca, bakkerij en recreatie | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Groen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Dienstverlening en | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

producten

VRAAG 9C: Ruimte voor aanvullende informatie over de doorgaande leerlijn richting mbo

Wij verzorgen de ENTREE opleiding op onze vestiging. Leerlingen behalen een officieel MBO 1 diploma. Deze opleiding gebeurt in samenwerking met het startcollege van Albeda.

1.3 Typering van de school en de leerlingen

VRAAG 11: **Wat is het motto van de schoollocatie?**

Samen werken aan de toekomst, veelzijdig vakkundig!

VRAAG 12A: **Hoe is de schoollocatie te typeren?**

- Onze school staat in het bruisende centrum van Rotterdam. De persoonlijke ontwikkeling van leerlingen staat centraal. We leren leerlingen hoe ze zinvol in de maatschappij kunnen participeren. Het einddoel is dat leerlingen onze school verlaten met werk of richting een vervolgopleiding.
- We bieden verschillende leerroutes aan: Horeca, Zorg & Welzijn, Economie en Techniek. In deze routes is het voor leerlingen mogelijk om branchecertificaten te halen. Examens worden afgenomen in samenwerking met de verschillende brancheverenigingen.
- Wij verzorgen de Entree opleiding (MBO 1) voor leerlingen, die theoretisch meer talenten hebben. De examens worden afgenomen in samenwerking met het Albeda startcollege.
- Alle schoolverlaters behalen een PRO diploma op hun eigen niveau.

VRAAG 12B: **Hoe is het onderwijsprogramma opgebouwd?**

- Binnen de school is een doorgaande didactische leerlijn. In leerjaar 1 en 2 is extra aandacht is voor oriëntatie op de praktijkvakken en zelfredzaamheid. Tevens lopen de leerlingen in deze leerjaren maatschappelijk stage.
- In leerjaar 3 ligt, naast het onderhouden van de didactische kennis, de nadruk op het ontwikkelen van werknemers competenties. Dit wordt met 1 á 2 dagen stage lopen in de praktijk toegepast.
- In leerjaar 4 en 5 bepalen we in overleg met de leerlingen en ouders hun vervolgprofiel (Horeca/ Entree/ Economie en ondernemen/ Zorg en Welzijn/Techniek) en lopen de leerlingen minimaal twee dagen stage bij een extern bedrijf.

VRAAG 12C: **Wat is op deze schoollocatie de visie op ondersteuning van leerlingen?**

Binnen het praktijk onderwijs kunnen we maatwerk bieden in het curriculum van de leerling. Mochten er ontwikkel gebieden achterblijven of juist meer ontwikkeld zijn dan passen wij ons onderwijsaanbod voor de desbetreffende leerling in overleg met ouders aan.

VRAAG 13: Wat maakt deze schoollocatie bijzonder?

Persoonlijke aandacht en zorg voor de leerling

Prettig pedagogisch klimaat

Geen tussenuren

Iedere dag contactmomenten met de vaste mentor

Locatie is gelegen in een bruisende buurt vol mogelijkheden

Leerlinggerichte visie

Ouders als partner

VRAAG 14: Welke leerlingpopulatie komt naar deze schoollocatie?

De leerlingen van Accent Centrum komen voornamelijk uit de deelgemeentes Rotterdam- Noord, Kralingen-Crooswijk en Hillegersberg-Schiebroek. Daarnaast zijn ook leerlingen uit Rotterdam-Zuid, Ridderkerk, Capelle aan de IJssel, Gouda en Lansingerland welkom op onze school.

1.4 Bijzonder onderwijsaanbod

2 TOELATING

2.1 Toelatingscriteria

VRAAG 17: **Zijn er andere criteria/voorwaarden om toegelaten te worden op deze school?**

Nee

Om in aanmerking te komen voor Praktijkonderwijs gelden de landelijke criteria:

- De leerling heeft een IQ tussen 55 en 80.
- De leerling heeft een leerachterstand van meer dan 3 jaar op twee van vier domeinen (begrijpend lezen, technisch lezen, spellen, inzichtelijk rekenen) waarbij minimaal één van de domeinen begrijpend lezen of inzichtelijk rekenen betreft.

VRAAG 18: **Welke toelatingscriteria gelden voor leerlingen die tussentijds instromen op deze schoollocatie (dus niet vanuit het basisonderwijs)?**

- Leerlingen voor wie het VMBO niveau niet haalbaar is, met cognitieve mogelijkheden op PRO niveau en een Toelaatbaarheidsverklaring voor Praktijkonderwijs.
- PRO leerlingen met geldige Toelaatbaarheidsverklaring voor Praktijkonderwijs, die naar Rotterdam of omgeving verhuisd zijn.

2.2 Toelatingsprocedure

VRAAG 19: Maken onderstaande activiteiten onderdeel uit van de procedure om leerlingen zorgvuldig te plaatsen en een doorgaande lijn in onderwijs en ondersteuning te bieden? (indien aan de orde: na toestemming ouders)

| | JA, ALTIJD | ALLEEN ALS NODIG | NEE, NOOIT |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Een intakegesprek met de leerling | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Een intakegesprek met de ouders | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Een overdrachtsgesprek met de school van herkomst | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Aanvullende testen en/of onderzoeken | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Een observatie (bijvoorbeeld tijdens een testdag) | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Een observatie op de school van herkomst | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

VRAAG 20A: Wat is uw procedure in geval van overaanmelding?

Hanteert u een voorrangsregel als meer leerlingen zich aanmelden dan u kunt plaatsen op deze locatie?

Nee

Voor de resterende plekken geldt de volgende procedure:

- Anders

Anders, namelijk:

We zoeken in overleg met ouders een passende oplossing.

VRAAG 20B: Ruimte voor aanvullende informatie over de toelating

Indien gewenst kunnen ouders vrijblijvend een afspraak maken voor een bezoek aan de school. Ouders/verzorgers kunnen leerlingen aanmelden. Daarna start de toelatingsprocedure. Deze bestaat uit contact met de vorige school en dossieranalyse. Eventueel worden er aanvullende

onderzoeken gedaan. Ouders worden schriftelijk en telefonisch op de hoogte gehouden over de stand van zaken.

3 VOLGEN

3.1 Ontwikkeling van de leerling

VRAAG 21: Hoe volgt de schoollocatie het leren en ontwikkelen van de leerling?

Ieder schooljaar voert de mentor vier keer een coaching gesprek met de leerling om de wederzijdse verwachtingen te bespreken rondom cognitieve en sociaal emotionele ontwikkeling. In het Ontwikkel Perspectief Plan (OPP) worden de individuele doelen vastgelegd. Daarnaast volgt iedere leerling het vastgestelde lesaanbod passend bij zijn/haar leerroute.

Minimaal 2 keer per jaar wordt het OPP in overleg met leerling en ouders aangepast op basis van de resultaten op zowel didactisch gebied als op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling. Iedere leerling wordt 4x per jaar in een leerlingbespreking met mentor, teamleider en zorgcoördinator besproken. Indien nodig worden er dan acties uitgezet om de leerling extra ondersteuning te bieden.

VRAAG 22: Hoe brengt de school van elke leerling de startsituatie in beeld?

Naast het doornemen van het Onderwijskundig rapport (of andere dossiergegevens) wordt er –als de leerling net op school zit- een aantal kenmerken nader in beeld gebracht.

| | ALTIJD | ALLEEN ALS NODIG | NOOIT |
|--|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| In beeld brengen taalvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| In beeld brengen rekenvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Screenen op dyslexie | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Screenen op dyscalculie | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Screenen op faalangst | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| In beeld brengen van het | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

welbevinden
(bijvoorbeeld met de
SAQI)

In beeld brengen sociale
vaardigheden

In beeld brengen van
vaardigheden op gebied
van leren leren

VRAAG 23: Hoe volgt de school de ontwikkeling van elke leerling?

Op elke school overleggen docenten over de ontwikkeling van leerlingen in o.a. leerling- en/of rapportbesprekingen. Waar nodig is vervolgens overleg met deskundigen in en om de school. Ontwikkeling en vorderingen worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem.

| | ALTIJD | ALLEEN ALS NODIG | NOOIT |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Inzet methode onafhankelijke toetsen de ontwikkeling van de leerling te volgen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Observeren van sociale vaardigheden in de (mentor)klas | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Periodieke, geplande individuele gesprekken met de leerling gericht op prestaties | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Periodieke, geplande individuele gesprekken met de leerling gericht op welbevinden | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Periodieke, geplande individuele gesprekken met de leerling gericht op gedrag | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Periodiek in beeld brengen onderwijsbehoeften van leerlingen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Geregeld afstemmen met ouders over gedrag en opvallende zaken in de thuisituatie | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| De mentor bespreekt zijn leerlingen met de mentor van het volgende schooljaar. | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Gebruik van portfolio's voor: | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Portfolio, toelichting:

In het portfolio verzamelt de leerling bewijzen rondom de beroepsprofielen. Het doel van dit portfolio is om vol trots

inzicht te geven in vaardigheden en kennis die nodig zijn om te kunnen functioneren in de maatschappij.

VRAAG 24: Ruimte voor aanvullende informatie over het volgen van de ontwikkeling van de leerling

Wij werken met twee digitale leerling volgsystemen (SOM en EA MATCH).

- Binnen EA Match registreren en monitoren we de voortgang van de leerlingen.
- SOM wordt voor de verzuimregistratie gebruikt en de leerlingtelling.

4 SCHOOLKLIMAAT

4.1 Aantal leerlingen en docenten per klas/groep

VRAAG 25A: **Wat is het gemiddeld aantal leerlingen per klas/groep?**

16

VRAAG 25B: **Met hoeveel verschillende docenten (inclusief assistenten) krijgt een leerling gemiddeld te maken in een schoolweek?**

6

VRAAG 26: **Ruimte voor aanvullende informatie over het aantal leerlingen of docenten.**

- In alle klassen worden de theorielessen door de mentor verzorgd. Praktijklessen worden gegeven door de vakleerkrachten of door een daartoe opgeleide onderwijsassistent.

4.2 Veiligheid en welbevinden van leerling

VRAAG 27: Hoe geeft de school invulling aan het mentoraat?

- De mentor start de dag met de leerlingen.
- De mentor is de spil in het hele onderwijsproces van een leerling.
- De mentor voert de coaching gesprekken.
- De mentor is verantwoordelijk voor het invullen van het OPP (Ontwikkel Perspectief Plan).
- De mentor is eerste aanspreekpunt voor ouders en leerlingen.
- In samenwerking met het zorgteam wordt het welbevinden van de leerling van nabij gevolgd.

VRAAG 28: Activiteiten vanuit mentoraat

- Huisbezoek
- Mentorles met de eigen mentorklas
- Gesprekken met de mentorklas
- Individuele gesprekken met leerlingen
- Met de leerling opstellen van een individueel plan
- Observeren van de mentorklas op gedrag en welbevinden

VRAAG 29: Hoe zorgt de schoollocatie voor veiligheid en welbevinden van de leerlingen?

Het schoolgebouw heeft twee ingangen zodat leerlingen van de onderbouw en bovenbouw gescheiden binnen komen. Tijdens de pauze hebben de leerlingen van de onderbouw en bovenbouw de gelegenheid om in aparte ruimtes te verblijven. De leerlingen kunnen er tevens voor kiezen om naar buiten te gaan. Er is altijd toezicht binnen en buiten.

Binnen de school zijn de verdiepingen ingedeeld op schooljaar waardoor er een duidelijke structuur in het gebouw is.

De school beschikt over een leerlingbemiddelaar/ antipest coördinator en hanteert schoolbrede gedragsverwachtingen.

VRAAG 30: Hoe zorgt de school dat de overstap voor nieuwe leerlingen zo prettig mogelijk verloopt?

- Eerste kennismaking voor de leerling met de nieuwe mentor én nieuwe klas voor de

zomervakantie

- Proeflessen voor de zomervakantie
- Introductiedagen op school aan het begin van het schooljaar voor eerstejaars leerlingen
- Speciaal project in de eerste weken om groepsvorming te bevorderen
- Een aparte training voor leerlingen die moeite hebben met deze overstap (die een sociale drempel ervaren)
- Brugklassen krijgen les in eigen gebouw of in beperkt deel van het schoolgebouw
- In de brugklas (bijna) dagelijks meerdere uren per dag les van een vaste groepsdocent/mentor
- Indien mogelijk plaatsen bij bekenden in de klas (vriend/klasgenoot uit groep 8/zelfde omgeving)

4.3 Werken aan sociale vaardigheden

VRAAG 31: **Hoe besteedt de schoollocatie aandacht aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar?**

Leerlingen leren positief om te gaan met elkaar doordat wij als school de leerlingen hierop aanspreken maar hen ook lessen aanbieden waarin gedragsverwachtingen aan bod komen. We leggen de nadruk op het stimuleren van positief gedrag. Het creëren van een veilige schoolomgeving is de verantwoordelijkheid van een ieder op school.

VRAAG 32: **Welke manier van werken heeft de schoollocatie als het gaat om sociale vaardigheden en omgaan met elkaar?**

- Een deel van de mentorlessen (of begeleidingslessen) werken docenten aan 'sociale vaardigheden' en/of 'omgaan met elkaar'
- Er is een aparte training in de school voor leerlingen die dat nodig hebben, gericht op sociale vaardigheden en 'omgaan met elkaar'
- In alle vakken werken docenten aan sociale vaardigheden en/of omgaan met elkaar, alle docenten werken volgens een afgesproken methode/aanpak

4.4 Betrekken van leerlingen

VRAAG 33: Welke activiteiten heeft deze schoollocatie om leerlingen actief bij elkaar en de school te betrekken?

- Ouderejaars leerlingen begeleiden brugklassers bij introductiedagen
- Ouderejaars leerlingen organiseren activiteiten voor andere leerlingen
- Leerlingen nemen deel aan de leerlingenraad
- Leerlingen worden betrokken bij inrichting schoolgebouw
- Leerlingen verrichten activiteiten in de school in het kader van 'corvee'
- Leerlingen lopen intern stage in het kader van hun opleiding

VRAAG 34: Hoe is de tevredenheid van de leerlingen over de schoollocatie?

7.7

VRAAG 35: Wat is de gemiddelde score op de vraag: "Ik voel me veilig op school"

7.8

VRAAG 36: Ruimte voor aanvullende informatie over het betrekken van leerlingen bij elkaar en bij de school of de leerlingtevredenheid

Samen met de leerlingenraad werken wij actief aan de veiligheid en de onderwijsontwikkeling van de school.

5 OUDERS

5.1 Betrokkenheid ouders

Elke school heeft contacten met ouders. Als er sprake is van extra ondersteuning wordt er altijd met ouders en leerling samen een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel van het OPP. Samen wordt minimaal 1x per jaar bekeken hoe de leerling zich ontwikkelt en wordt het plan aangepast.

VRAAG 37: Hoe betreft de schoollocatie ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en de school?

- Kennismakingsgesprek voor de ouders met de mentor op school aan het begin van het schooljaar
- Afleggen van (preventief) huisbezoek als leerling net op school is
- De school werkt met school-ouder-contactpersonen of medewerkers ouderbetrokkenheid
- Bespreken en evalueren ontwikkelingsperspectiefplan met ouders
- Meteen contact bij afwezigheid van hun kind (dezelfde dag)
- Persoonlijk afhalen van de rapporten door ouders op school
- Organiseren spreekavonden naar aanleiding van het rapport
- Organisatie van informatieve (thema)bijeenkomsten op school
- Nieuwsbrief om ouders op de hoogte te stellen van ontwikkelingen in en rond de school
- Organiseren ouderbijeenkomsten (zoals ouderkring/ouderraad) om mee te denken over ontwikkelingen van de school
- Organiseren inloopochtenden

VRAAG 38: Hoe is de tevredenheid van de ouders over de schoollocatie?

8,3

VRAAG 39: Ruimte voor aanvullende informatie over het betrekken van ouders of de oudertevredenheid

De medewerkers ouderbetrokkenheid organiseren thema- en informatie avonden over allerlei actuele onderwerpen op het gebied van (school)ontwikkeling.

6 ONDERSTEUNING

6.1 Omgaan met verschillen in leren

VRAAG 45: **Hoe gaat de schoollocatie om met verschillen in leren en leerstijlen?**

- De leerlingen leren door te doen. We geven dit vorm d.m.v. praktijklessen en aan de onderwijsbehoeften gerelateerde buitenschoolse leeractiviteiten.
- Binnen de reguliere lessen wordt er op drie niveaus lesstof aangeboden.
- Het leerroute wordt op maat aangeboden op basis van de mogelijkheden van de individuele leerling.

6.2 Groepsarrangementen

Ondersteuningsaanpak voor groepen leerlingen (groepsarrangement)

Uitgangspunt in ons samenwerkingsverband is dat alle scholen extra ondersteuning (kunnen) bieden. Elke school gaat na of leerlingen extra onderwijsbehoeften hebben en bepaalt vervolgens met de ouders hoe zij de ondersteuning het beste kan vormgeven. Het kan gaan om ondersteuning op maat voor individuele leerlingen: maatwerk of een individueel arrangement. Of om ondersteuning voor meerdere leerlingen in een groepsarrangement.

Groepsarrangement = een combinatie van activiteiten en/of aanpassingen gericht op extra ondersteuning van een specifieke groep leerlingen

Vraag 46 gaat uitsluitend over deze laatste vorm.

VRAAG 46A: **Heeft de schoollocatie groepsarrangementen?**

Ja, namelijk

- leerwerktraject
- klas voor kwetsbare leerlingen
- Pro-plusklas (Praktijkonderwijs)
- aanpak thuiszitters

6.2.1 Groepsarrangement: leerwerktraject

VRAAG 46B: **Op welke leerlingen is het groepsarrangement gericht?**

Dit traject is inzetbaar via het jongeren akkoord van de gemeente Rotterdam. Leerlingen krijgen les bij bedrijven die meewerken aan de "top academie".

VRAAG 46C: **Waaruit bestaat het groepsarrangement?**

Op ieder bedrijf zijn docenten uit het praktijkonderwijs (van de verschillende aanbieders in Rotterdam) aanwezig die de leerlingen branche gericht lesgeven en begeleiden naar werktrajecten.

VRAAG 46D: **Zijn er voorwaarden/procedures om mee te kunnen doen aan dit groepsarrangement?**

Zie jongerenakkoorden

6.2.2 Groepsarrangement: klas voor kwetsbare leerlingen

VRAAG 46B: **Op welke leerlingen is het groepsarrangement gericht?**

- Leerlingen die sociaal emotioneel extra ondersteuning nodig hebben.
- Leerlingen die qua zelfvertrouwen achterlopen op hun leeftijdsgenoten.
- Leerlingen die risico lopen op analfabetisme.

VRAAG 46C: **Waaruit bestaat het groepsarrangement?**

- Het programma ClaroRead is voor deze leerlingen inzetbaar.
- Extra uren praktijkvakken met opdrachten om zelfvertrouwen te stimuleren.
- Individuele ondersteuning buiten de klas op taalgebied.
- Gesprekken met schoolmaatschappelijk werker.

VRAAG 46D: **Zijn er voorwaarden/procedures om mee te kunnen doen aan dit groepsarrangement?**

- Advies vanuit de basisschool op taalgebied.
- Advies vanuit de warme overdracht van de basisschool op sociaal / emotioneel gebied.
- Informatie verkregen uit het intake gesprek met ouders en leerling.

6.2.3 Groepsarrangement: Pro-plusklas (Praktijkonderwijs)

VRAAG 46B: **Op welke leerlingen is het groepsarrangement gericht?**

Leerlingen die qua cognitieve capaciteiten tegen de VMBO grens aanzitten.

VRAAG 46C: **Waaruit bestaat het groepsarrangement?**

Stage competenties van de leerling moeten als voldoende beoordeeld zijn.

In het lesprogramma volgen deze leerlingen minder praktijklessen.

Leerlingen krijgen verdiepende theoretische lesstof aangeboden om uiteindelijk door te kunnen stromen naar de interne entree opleiding of de overstap te maken naar het VMBO.

VRAAG 46D: **Zijn er voorwaarden/procedures om mee te kunnen doen aan dit groepsarrangement?**

Leerlingen met een Toelaatbaarheidsverklaring PRO, met leerachterstanden rond de 50 procent en met een minimaal IQ van 70 kunnen een plek krijgen binnen de Pro Plus klas.

6.2.4 Groepsarrangement: aanpak thuiszitters

VRAAG 46B: **Op welke leerlingen is het groepsarrangement gericht?**

Leerlingen die langer dan 4 weken geen onderwijs volgen.

VRAAG 46C: **Waaruit bestaat het groepsarrangement?**

Met leerling en ouders wordt in overleg een ingroeiprogramma samengesteld waarbij de opbouw in kleine stapjes resulteert in een volledige schoolgang. Een (gedeeltelijk) huiswerktraject maakt vaak onderdeel uit van het programma.

VRAAG 46D: **Zijn er voorwaarden/procedures om mee te kunnen doen aan dit groepsarrangement?**

Thuiszittende leerling met motivatie voor school en een geldige toelaatbaarheidsverklaring voor PRO.

6.3 Ondersteuning in de school

VRAAG 47: Welke (basis)vaardigheden/deskundigheid wat betreft omgaan met verschillen, is breed aanwezig bij het docententeam van deze schoollocatie?

- Leerlinggericht handelen; denken in mogelijkheden.
- Persoonlijke aandacht en begeleiding.
- Onderwijsaanbod op niveau van de leerling.
- Persoonlijke begeleiding bij de stage.
- Deskundigheid op het gebied van pedagogisch handelen.

VRAAG 48: Welke aanpassingen bieden docenten in hun aanpak om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?

| | JA, VOOR ALLE LEERLINGEN | JA, VOOR EEN GROEP | JA, VOOR EEN ENKELE LEERLING | NEE, NIET IN HUIS |
|---|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Werken volgens een vast lesmodel | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Extra verduidelijking van lesopbouw en regels in de les (waar mogelijk visueel maken) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Extra verduidelijking van taken in de les (werken met stappenplannen) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Extra verduidelijking van grenzen aan gedrag (waar mogelijk visueel maken) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Extra aandacht voor aanmoediging en feedback in de les | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Uitbreiding instructietijd | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Leerstof aanbieden in kleinere delen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Elke dag starten met de mentor | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Structureel werken volgens een programma/methode gericht op gedrag | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Situaties nabespreken | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

VRAAG 49: Ruimte voor aanvullende informatie over de mogelijkheden van het docententeam

- Aikido docent voor weerbaarheidstraining onderbouw.
- Diverse vakdocenten aanwezig.
- Diverse docenten zijn getraind in "Rots en Water".
- Diverse docenten zijn geschoold in arbeidstoeleiding.

VRAAG 50A: Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft deze schoollocatie?

| | JA, ALLEEN ALS NODIG | JA GEÏNTEGREERDE AANPAK VOOR ALLE OF GROEPEN LEERLINGEN | NEE NIET IN HUIS INDIEN AAN DE ORDE WORDT DOORVERWEZEN |
|---|-------------------------------------|---|--|
| Ondersteuning bij beroepskeuze en/of vervolgopleiding | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Stagebegeleiding | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Begeleiding bij arbeidsinpassing | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Faalangstreductietraining | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Weerbaarheidstraining | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Agressieregulatie training | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Psycho-educatie | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Dramatherapie | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Muziektherapie | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

VRAAG 50A: Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft deze schoollocatie?

| | JA, ALLEEN ALS NODIG | JA GEÏNTEGREERDE AANPAK VOOR ALLE OF GROEPEN LEERLINGEN | NEE NIET IN HUIS INDIEN AAN DE ORDE WORDT DOORVERWEZEN |
|------------------------------|-------------------------------------|---|--|
| Motorische remedial teaching | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bewegingstherapie | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ergotherapie | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Logopedie | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Verpleegkundige zorg | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

VRAAG 50B: Heeft deze schoollocatie ervaring met ondersteuning bieden aan leerlingen met een auditieve beperking?

Ja

VRAAG 50C: Heeft deze schoollocatie ervaring met ondersteuning bieden aan leerlingen met

een visuele beperking?

Nee

VRAAG 52: **Over welke deskundigen beschikt de schoollocatie?**

De school heeft deskundigen in huis en werkt samen met instellingen om leerlingen goed te kunnen ondersteunen.

De volgende deskundigen zijn in huis of makkelijk toegankelijk:

- Begeleider passend onderwijs
- Specialist lichamelijke beperkingen (beschikbaar via expertisepool Koers VO)
- Counselor/vertrouwenspersoon
- Gedragswetenschapper (psycholoog/(ortho)pedagoog)
- Schoolmaatschappelijk werker
- Schoolverpleegkundige (CJG)
- (wijk)agent
- Leerplichtambtenaar
- Arbeidsdeskundige (UWV)

VRAAG 53: **Ruimte voor aanvullende informatie over de expertise van de school**

School beschikt over een leerlingbemiddelaar/ antipestcoördinator.

6.4 Aanpassingen

VRAAG 54: Welke aanpassingen in de (school)organisatie zijn aanwezig om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?

| | JA, VOOR ALLE LEERLINGEN | JA, VOOR EEN GROEP | NEE, NIET IN HUIS |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Docententeam van 8 of minder docenten per klas | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (bijna) dagelijks meerdere uren per dag les van een vaste groepsdocent/mentor | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Inzet assistenten ("meer handen in de klas") | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Weinig wisseling lokalen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Werken met blokuren (80-100 min) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 'Denkvakken' in de ochtend, 'doevakken' in de middag | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Schoolregels hangen zichtbaar in elk lokaal | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

VRAAG 56: Welke fysieke aanpassingen en welke ondersteuningsmiddelen heeft deze schoollocatie beschikbaar om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?

| | JA | NEE |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Rolstoeltoegankelijk | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Theorie- en praktijklokalen aangepast voor gebruik door leerlingen in een rolstoel | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Lift | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Invalidentoilet | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Brede deuren | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Tilvoorzieningen | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Extra schoonmaak ivm allergieën | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ruimte | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

| | JA, VOOR ALLE LEERLINGEN | JA, VOOR EEN GROEP | NEE, NIET IN HUIS |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Rolstoeltoegankelijk | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Theorie- en praktijklokalen aangepast voor gebruik door leerlingen in een rolstoel | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Lift | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Invalidentoilet | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Brede deuren | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Tilvoorzieningen | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Extra schoonmaak ivm allergieën | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ruimte | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | | |
|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| Prikkelarme inrichting lokalen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Prikkelarme verlichting | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Aanpassingen in de akoestiek | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

| | JA, VOOR ALLE LEERLINGEN | JA, VOOR EEN GROEP | JA, VOOR EEN ENKELE LEERLING | NEE, NIET IN HUIS |
|--|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Visuele ondersteuning (pictogrammen) | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Prikkelarme werkplekken binnen de lesruimte (= bv. tafel met schot) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Stilte (werk)plek waar de leerling heen kan om rustig te werken | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Time-out ruimte met begeleider, waar de leerling heen kan om tot rust te komen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Vaste persoon waar de leerling naar toe kan tijdens vrije momenten | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | JA, VOOR ALLE LEERLINGEN | JA, VOOR EEN GROEP | JA, VOOR EEN ENKELE LEERLING | NEE, NIET IN HUIS |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Laptops / tablets | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Digitaal lesmateriaal | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Computers met 'voorleesapplicatie' (zoals Kurzweil) | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Laptops/computer voor toetsen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Vergroot lesmateriaal | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

VRAAG 57: Ruimte voor aanvullende informatie over de voorzieningen in de school

Op aanvraag zijn wiebelkussens en koptelefoons inzetbaar.

6.5 Samenwerking

Samenwerkingsverband Koers VO

Deze school maakt deel uit van Samenwerkingsverband Koers VO, het netwerk Passend Onderwijs in Rotterdam en omgeving. 51.000 leerlingen uit 9 gemeenten gaan naar één van de ruim 110 middelbare scholen in dit gebied. Met elkaar zorgen deze scholen ervoor dat leerlingen zoveel mogelijk een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en dat leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een zo passend en thuisnabij mogelijke plaats in het onderwijs krijgen.

Bovenschoolse ondersteuning

Uitgangspunt is dat elke school van Koers VO ondersteuning biedt. Niet altijd heeft een school voldoende expertise in huis voor complexe (gedrags)problemen. Om te voorkomen dat een leerling uitvalt kan deze school een beroep doen op het samenwerkingsverband (het Koersloket). Indien nodig kan de school gebruik maken van een tijdelijke bovenschoolse lesplaats. Hier krijgen leerlingen een combinatie van onderwijs en jeugdhulp aangeboden. Doel is dat de leerling zo snel mogelijk weer terugkeert naar de (eigen) school.

VRAAG 58: Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een andere VO of VSO locatie?

Nee

VRAAG 59: Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een (zorg)instelling?

Nee